



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale “Isidoro Gentili”

Via Rione Colonne 87027 Paola (CS)

Telefono centralino 0982585215 oppure 0982611197

Codice Meccanografico: CSIC871008 Codice Fiscale 86001070787

E-mail csic871008@istruzione.it P.E.C. csic871008@pec.istruzione.it

www.icisidorogentili.edu.it

Prot n.3819-I.6

Paola 19-10-2021

Ai componenti della Commissione elettorale di Istituto
Ai collaboratori del Dirigente

Oggetto: CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 23-quinquies “Interventi urgenti per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico” della Legge n. 114 dell'11 agosto 2014 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90. Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”

Considerata la nota 17829 del 06/10/2021 USR Calabria A. T. Cosenza che dispone le elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2021/2022.

Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

Tenuto conto che le votazioni dei Consigli di Circolo/Istituto, è fissata nei seguenti giorni: DOMENICA 28 NOVEMBRE 2021 (dalle ore 8.00 alle ore 12,00) e LUNEDI' 29 NOVEMBRE 2021 (dalle ore 8.00 alle ore 13,30)

Preso atto dell'avvenuta costituzione della Commissione elettorale

DECRETA

Art. 1 – Insediamento della Commissione

La Commissione elettorale di istituto è convocata per la sua costituzione il giorno 22/10/2021 alle ore 10.00 in presenza, per trattare il seguente O.d.G:

1. Insediamento
2. Scelta del Presidente
3. Designazione del Segretario

Art. 2– Compiti della Commissione

Ai sensi dell'art. 21 dell'O.M. n. 173/2020 i principali compiti della Commissione sono;

- a. acquisizione dell'elenco degli elettori distinto per componente elettiva
- b. formazione delle liste degli elettori
- c. esame di ricorsi avverso la composizione degli elenchi degli elettori
- d. affissione degli elenchi degli elettori nei locali del seggio
- e. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori (solo nel caso si preveda di istituire più seggi)
- f. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni dall'istituzione scolastica
- g. nomina del/dei presidente/i di seggio

- h. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio
- i. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi (solo nel caso si preveda di istituire più seggi) e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica
- j. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati
- k. comunicazione, con posta elettronica certificata, dei risultati al nucleo elettorale provinciale
- l. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale presso la segreteria dell'istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico

Giuliana Cicero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.

