



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale "Isidoro Gentili"

Via Rione Colonne 87027 Paola (CS)

Telefono centralino 0982585215 oppure 0982611197

Codice Meccanografico: CSIC871008 Codice Fiscale 86001070787

E-mail csic871008@istruzione.it P.E.C. csic871008@pec.istruzione.it

www.isidorogentili.edu.it

Prot. n. 2950 Il. 2

Paola, lì 12/10/2020

**AI SIGG. DOCENTI - GENITORI -
PERSONALE ATA- SCUOLA SECONDARIA
DI I GRADO
SCUOLE PRIMARIE
SCUOLE DELL'INFANZIA**

LORO SEDI

OGGETTO: ISTRUZIONI ELEZIONI SCOLASTICHE 28 OTTOBRE 2020 – RINNOVO COMPONENTE GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE. AS. 2020/2021

La circolare del Ministero dell'Istruzione del 02/10/2020 ha disposto che le elezioni per il rinnovo annuale delle rappresentanze dei genitori nei consigli di classe si svolgono con le consuete modalità entro il 31 ottobre 2020.

Le elezioni per il rinnovo della componente dei genitori in seno ai Consigli di classe della Scuola Sec. I Grado Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia sono fissate per il **giorno 28 ottobre 2020 dalle ore 16.30 alle ore 18.30.**

Al fine di eliminare il pericolo di contagio da virus Sars-cov2 non si terranno le consuete assemblee dei genitori in presenza ; esse si svolgeranno , per ciascuna classe, in modalità on-line sulla piattaforma Microsoft Team, saranno presiedute dai docenti coordinatori con la partecipazione di tutti i colleghi, e i genitori utilizzeranno, per accedere, le credenziali dei propri figli

I genitori di scuola dell'infanzia potranno, nei giorni precedenti le elezioni, organizzare eventuali incontri on line e chiedere il supporto tecnico della scuola.

Le assemblee on-line si terranno dalle ore 15.00 per la scuola primaria e alle ore 15.30 per la scuola secondaria di I grado , successivamente verranno costituiti i seggi nelle singole scuole

Le informazioni dovute alle assemblee sono di seguito riportate.

Il rappresentante di classe o di sezione ha il diritto di:

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte o presso i suoi rappresentanti nel Consiglio di Istituto;
- informare i genitori della propria classe mediante diffusione di note, avvisi,, previa richiesta del Dirigente Scolastico oppure del docente responsabile di plesso, inerenti le attività scolastiche;
- convocare l'assemblea dei genitori della classe di cui è rappresentante qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se la stessa si svolge nei locali della Scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente Scolastico. La richiesta deve riportare chiaramente l'ordine del giorno e deve essere autorizzata in forma scritta.

Il rappresentante di classe ha il dovere di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
- tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della Scuola;

- essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della Scuola;
- farsi portavoce, presso gli insegnanti, presso il Dirigente Scolastico, presso il Consiglio di Istituto, delle istanze presentate a lui dagli altri genitori;
- conoscere l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;
- collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo

OPERAZIONI DI VOTO IN EMERGENZA COVID19

Costituzione del seggio elettorale:

I seggi saranno costituiti nel modo che segue:

- Tre seggi elettorali nei tre atri pianterreno della scuola sec. di I grado : un seggio elettorale con 4 urne per le classi prime con accesso dall'entrata principale; un seggio elettorale con 3 urne per le classi seconde con accesso lato palestra; un seggio elettorale per le classi terze con 4 urne con accesso scale antincendio.
 - Un seggio elettorale nell'atrio di ciascun plesso di scuola dell'infanzia , Fosse, (due urne) Marina (due urne) e Sant'Agata (tre urne)
 - Due seggi elettorali plesso Sant'Agata ; uno nell'atrio piano strada con accesso dall'ingresso principale, per le classi I,IV e V (sei urne) e un seggio nell'atrio piano sotto strada per le classi II e III (cinque urne)
 - Un seggio nell'atrio del plesso di scuola primaria Fosse (5 urne) e uno nell'atrio Marina (5 urne)
1. il seggio elettorale è formato da tre componenti scelti tra genitori, uno dei quali assume la funzione di Presidente, in assenza di genitori disponibili il seggio sarà composto dai docenti di classe;
 2. per la scuola secondaria di I grado in ogni classe potranno essere eletti quattro rappresentanti dei genitori;
 3. per la scuola Infanzia e primaria è eletto un rappresentante per classe ;
 4. l'elettorato passivo (genitori da eleggere) è composto da un'unica lista comprendente tutti i genitori in ordine alfabetico della classe. Vengono forniti 2 elenchi, 1 fascicolato per segnare l'avvenuta votazione e l'altro per l'affissione;
 5. ogni genitore può esprimere il proprio voto (due preferenze scuola secondaria di I grado, una infanzia e primaria) tramite la scheda, sulla base dell'elenco generale dei genitori della classe;
 6. i componenti del seggio vidimano le schede per le votazioni in numero sufficiente;
 7. risultano eletti rappresentanti di classe i genitori che avranno conseguito più voti, a parità di voti ottenuti o qualora nessun genitore abbia ottenuto voti, si procederà, nella medesima seduta, a sorteggio tra i genitori che hanno ottenuto pari numero di voti.
 8. I genitori votanti saranno annotati nell'elenco a disposizione del seggio, anche con finalità di *contact tracing*.

I Docenti responsabili del coordinamento delle singole classi cureranno gli adempimenti di cui sopra e sono invitati altresì a fornire la necessaria collaborazione in termini di organizzazione del seggio, nonché ogni altra forma di consulenza che dovesse essere loro richiesta dai genitori circa le operazioni di voto, di scrutinio e di proclamazione degli eletti.

MISURE DI PREVENZIONE PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO DA CONTAGIO DA SARS-COV2

Si raccomanda quanto stabilito nella citata nota n° 0017681 del 02/10/2020 e in particolare:

- I genitori si avvicineranno al seggio rispettando le distanze di sicurezza, seguendo la propria destra e indossando costantemente la mascherina di protezione.
- L'ingresso sarà contingentato, pertanto nel seggio entrerà un solo genitore per volta, gli altri attenderanno il proprio turno all'esterno. Il collaboratore scolastico collaborerà per scaglionare gli ingressi.
- Non possono accedere al seggio i genitori (ne sono personalmente responsabili) :
 - con sintomatologia respiratoria o con temperatura corporea superiore a 37.5°C;
 - che sono stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - che sono stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.
- I genitori/elettori :
 - prima di accedere al seggio provvederanno ad igienizzare le mani utilizzando il gel che troveranno all'ingresso;
 - all'interno del seggio si fermeranno a 2 metri di distanza dai componenti il seggio stesso e, solo se richiesto, abbasseranno la mascherina di protezione per le operazioni di riconoscimento;
 - prima di prendere le schede e la penna per votare, provvederanno all'ulteriore igienizzazione delle mani;
 - concluse le operazioni di voto riporranno la scheda nell'urna ed effettueranno una ulteriore igienizzazione delle mani;
 - al termine delle operazioni di voto lasceranno il seggio seguendo la propria destra secondo il percorso indicato.

Istruzioni per i componenti il seggio.

- I componenti il seggio indosseranno costantemente la mascherina di protezione e igienizzeranno costantemente le mani.
- I collaboratori scolastici provvederanno a igienizzare gli oggetti e i luoghi frequentemente.
- Come suggerito dalla circolare ministeriale l'uso dei guanti per i componenti il seggio è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede.

Alla fine delle operazioni si procederà a igienizzare e nebulizzare i locali con virucida a cura dei collaboratori scolastici.

I VERBALI DELLE VOTAZIONI REDATTI E SOTTOSCRITTI IN DUPLICE COPIA DOVRANNO ESSERE RESTITUITI INSIEME A TUTTO IL MATERALE ELETTORALE ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA.

Per qualsiasi informazione e chiarimenti le SS.LL. sono pregate di rivolgersi in Segreteria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Annina Carnevale)